



### **ISTITUTO COMPrensivo SAN GOTTARDO**

*Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado*

Via G. De Vincenzi, 26 (GE) ♦ Tel. 0108362404 ♦ Fax 010 83600000 ♦ C.F. 80096950102

e-mail [geic809004@istruzione.it](mailto:geic809004@istruzione.it) ♦ pec [geic809004@pec.istruzione.it](mailto:geic809004@pec.istruzione.it) ♦ sito [www.icgsg.gov.it](http://www.icgsg.gov.it)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. **Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 - Competenze di base** Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

Attuazione Progetto <b>10.2.2A-FSEPON-LI-2017-1</b>	<b>Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base</b>
--	---

**CUP:G32H17000130007**

**Oggetto: Determina Dirigenziale – Avvio procedure per l’attuazione del progetto**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.*;
- VISTO il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell’8 marzo 1999, *Regolamento autonomia scolastica*;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44, concernente *Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche*;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTI I Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO l’Avviso Pubblico del M.I.U.R. numero AOODGEFID/1953 di protocollo del 21 febbraio 2017 “Avviso per la presentazione di interventi formativi al rafforzamento degli apprendimenti linguistici, espressivi, relazionali e creativi, nonché allo sviluppo delle competenze in lingua madre, lingua straniera, matematica e scienze, le Indicazioni Nazionali per il curricolo della scuola dell’infanzia e del primo ciclo d’istruzione”;

VISTA	la Nota autorizzativa M.I.U.R. Prot. n. AOODGEFID/199 del 10 gennaio 2018,
VISTA	la Nota prot. ADGEFID\ prot. 38115 del 18/12/2017 " <i>Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE</i> ";
VISTE	le Note prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017 e prot. AOODGEFID\35926 del 21 settembre 2017 " <i>Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale</i> ";
VISTA	La circolare AOODGEFID n. 31732 del 25/07/2017, " <i>Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588</i> ";
VISTE	le vigenti <i>Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei</i> ;
VISTA	la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione: – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTA	La nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0001498.09-02-2018 " <i>Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020</i> "
VISTA	La nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0003577.23-02-2018 " <i>Manuale procedura di avvio progetto</i> "
VISTA	la delibera N. 83 del Consiglio di Istituto del 14/02/2018 relativa all'assunzione in bilancio del progetto autorizzato
VISTA	la delibera n. 85 del Consiglio di Istituto del 14/02/2018 relativa all'assunzione della responsabilità rispetto all'attuazione del progetto 10.2.2A-FSEPON-LI-2017-1 e il suo inserimento nel Piano dell'offerta formativa.
VISTA	la delibera n. 89 del Consiglio di Istituto del 14/02/2018 relativa le modifiche all'articolazione interna dei moduli previsti nel progetto PON 10.2.2A-FSEPON-LI-2017-1
VISTE	le delibere n. 90-91-92-93-94-95 del Consiglio di Istituto del 14/02/2018 relative ai criteri selezione esperti esterni, esperti interni, tutor, referente per la valutazione e personale ATA per azioni previste dai progetti PON 10.2.2A-FSEPON-LI-2017-1 " <i>Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base</i> " e 10.2.1A-FSEPON-LI2017-1 " <i>Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia</i> ";
VISTO	Il progetto 10.2.2A-FSEPON-LI-2017-1 autorizzato per € 44.697,00

## DETERMINA

### L'avvio delle attività preliminari previste dal progetto oggetto di autorizzazione

#### art. 1

- CUP del progetto **G32H17000130007**
- La predisposizione degli atti relativi alla Pubblicità : circolare interna – banner sul sito Istituzionale – utilizzo del logo PON in ogni documento pubblico prodotto dall'Istituzione

#### art. 2

- ❖ **Modulazione del progetto, prevedendo per i quattro moduli che saranno effettuati nell'a.s.2017/18 le seguenti azioni:**

<b>TOTALE AUTORIZZATO</b> <b>PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-LI-2017-1</b>	<b>€ 44.697,00</b>
---	--------------------

Titolo modulo	Importo autorizzato modulo	Periodo svolgimento Alunni partecipanti	Figure previste	N. ore
<b>Growing up with English: Summer camp 1 modulo</b>	<b>€ 5.082,00</b>	<b>GIUGNO 2018</b> Scuola primaria cl. 1-2-3-4-5	<b>ESPERTO</b> <b>TUTOR</b>	<b>30</b>
<b>Growing up with English: Summer camp 2 modulo</b>	<b>€ 5.082,00</b>	<b>GIUGNO 2018</b> Scuola primaria cl. 1-2-3-4-5	<b>ESPERTO</b> <b>TUTOR</b>	<b>30</b>
<b>Growing up with English: Summer camp 3 modulo</b>	<b>€ 4.873,80</b>	<b>GIUGNO 2018</b> cl. 5 scuola primaria Scuola secondaria cl. 1	<b>ESPERTO</b> <b>TUTOR</b>	<b>30</b>
<b>Linguisticamente giocando</b>	<b>€ 4.665,60</b>	<b>A.S. 17/18</b> Scuola primaria	<b>ESPERTO</b> <b>TUTOR</b>	<b>30</b>
<b>Growing up with English: certificazione Trinity 1 modulo</b>	<b>€ 5.082,00</b>	<b>A.S. 2018/19</b> Alunni scuola primaria cl. IV-V	<b>ESPERTO</b> <b>TUTOR</b>	<b>30</b>
<b>Growing up with English: certificazione Trinity 2 modulo</b>	<b>€ 5.082,00</b>	<b>A.S. 2018/19</b> Alunni scuola secondaria cl. 3	<b>ESPERTO</b> <b>TUTOR</b>	<b>30</b>
<b>NonSoloScuola - giornalino scolastico 1 modulo</b>	<b>€ 4.665,60</b>	<b>A.S. 2018/19</b> Alunni primaria cl. 5 Alunni scuola secondaria cl. 1	<b>ESPERTO</b> <b>TUTOR</b>	<b>30</b>
<b>Growing up with English: Summer camp 4 modulo</b>	<b>€ 5.082,00</b>	<b>Giugno 2019</b> Alunni scuola primaria	<b>ESPERTO</b> <b>TUTOR</b>	<b>30</b>
<b>Growing up with English: Summer camp 5 modulo</b>	<b>€ 5.082,00</b>	<b>Giugno 2019</b> Alunni scuola primaria	<b>ESPERTO</b> <b>TUTOR</b>	<b>30</b>

1. L'avvio delle procedure di selezione di tutor interni (**avviso di selezione di personale interno**)
2. L'avvio delle procedure di selezione di esperti formatori interni (**avviso di selezione di personale interno**) e, in caso di mancata copertura, di esperti esterni di altre scuole "collaborazione plurima" (**avviso di selezione esterno**) e, in subordine, di esperti esterni all'amministrazione "contratti di lavoro autonomo" (**avviso di evidenza pubblica**)
3. Per la docenza nei corsi di lingua straniera, nella procedura di selezione deve essere attribuita priorità assoluta ai docenti "madre lingua".
4. La definizione delle figure da incaricare e relativo monte ore da retribuire in relazione alle spese di gestione quali:
  - Ds - per la direzione il coordinamento e l'organizzazione

- DSGA –per l’attuazione e la gestione amministrativo contabile
- Assistente amministrativo per la gestione amministrativo-contabile (avviso di selezione di personale interno)
- Collaboratori scolastici addetti alla vigilanza e all’assistenza agli alunni (avviso di selezione di personale interno)
- Docente in qualità di referente per la valutazione (avviso di selezione di personale interno)

❖ **Avvio del Progetto**

Tale avvio si registra caricando la scansione firmata della scheda di avvio prodotta da GPU dopo la registrazione dei seguenti dati/documenti:

- Pubblicità tramite avviso di avvenuto finanziamento
- Procedura di selezione delle figure professionali (esperto, tutor d’aula, ecc.): avviso pubblico, verbali commissione, CV figure selezionate e relativi contratti (documenti necessari per controlli procedurali e qualitativi: verifica requisiti, titoli, attinenza, ecc.) relativi al primo modulo che viene avviato o a più moduli nel caso di procedure di selezione afferenti a più percorsi;
- Completamento delle schede anagrafiche personali;
- Definizione del calendario delle attività. Resta inteso, comunque, che all’avvio dei restanti
- moduli si dovrà procedere con l’inserimento **a sistema della scansione di ogni singola scheda di avvio.**

**Art. 3**

Tutti gli atti dovranno essere realizzati entro la data di avvio dei vari moduli

**Art. 4**

Ai sensi dell’art. 125 comma 2 e dell’art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell’art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Marco Casubolo

Genova, 02/03/2018

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Marco Casubolo**  
*Documento firmato digitalmente*