



ISTITUTO COMPRESIVO SAN GOTTARDO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado

Via G. De Vincenzi, 26 (GE) ♦ Tel. 0108362404 ♦ Fax 010 83600000 ♦ C.F. 80096950102

e-mail geic809004@istruzione.it ♦ pec geic809004@pec.istruzione.it ♦ sito www.icgsg.gov.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. **Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 - Competenze di base** Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

Attuazione Progetto 10.2.1A-FSEPON-LI- 2017-1	Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia
--	--

CUP:G32H17000120007

Oggetto: Lettera di incarico per prestazione aggiuntiva – Referente per la valutazione – MANCA DANIELA

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche* e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell’8 marzo 1999, *Regolamento autonomia scolastica*;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44, concernente *Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche*;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTI I Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO l’Avviso Pubblico del M.I.U.R. numero AOODGEFID/1953 di protocollo del 21 febbraio 2017 “Avviso per la presentazione di interventi formativi al rafforzamento degli apprendimenti linguistici, espressivi, relazionali e creativi, nonché allo sviluppo delle competenze in lingua madre, lingua straniera, matematica e scienze, le Indicazioni Nazionali per il curriculum della scuola dell’infanzia e del primo ciclo d’istruzione”;
- VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. Prot. n. AOODGEFID/199 del 10 gennaio 2018;
- VISTA la Nota prot. ADGEFID\ prot. 38115 del 18/12/2017 “*Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE*”;

- VISTE le Note prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017 e prot. AOODGEFID\35926 del 21 settembre 2017 "Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale";
- VISTA La circolare AOODGEFID n. 31732 del 25/07/2017, "Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588";
- VISTE le vigenti *Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei*;
- VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione: - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA La nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0001498.09-02-2018 "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 - 2020"
- VISTA La nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0003577.23-02-2018 "Manuale procedura di avvio progetto"
- VISTO il Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato dal consiglio di istituto con delibera N. 5 del 09/02/2016
- ACQUISITO il parere del Collegio Docenti sui criteri di ammissione e di selezione del personale esperto, dei tutor e del referente per la valutazione del detto progetto PON in data 13/02/2018
- VISTA la delibera N. 84 del Consiglio di Istituto del 14/02/2018 relativa all'assunzione in bilancio del progetto autorizzato
- VISTA la delibera n. 86 del Consiglio di Istituto del 14/02/2018 relativa all'assunzione della responsabilità rispetto all'attuazione del progetto 10.2.1A-FSEPON-LI-2017-1 e il suo inserimento nel Piano dell'offerta formativa.
- VISTA la delibera n. 94 del Consiglio di Istituto del 14/02/2018 relative ai criteri di selezione del referente per la valutazione, per azioni previste dai progetti PON 10.2.2A-FSEPON-LI-2017-1 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base" e 10.2.1A-FSEPON-LI2017-1 "Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia";
- CONSIDERATO che si rende necessario reperire **un referente per la valutazione**, per lo svolgimento del piano autorizzato, in possesso di requisiti culturali, professionali idonei allo svolgimento dello stesso;
- VISTA la determina del Dirigente Scolastico in data 02/03/2018 (prot. n. 323) con la quale è stato dato avvio alle procedure necessarie alla selezione del personale - esperto, tutor, referente della valutazione e personale ATA - per l'attivazione del Progetto FSEPON 10.1.1A- FSEPON-LI-2017-1;
- VISTA La calendarizzazione dei moduli negli anni scolastici 2017/18 - 2018/19
- VISTO** l' avviso prot. n. 650 del 17/04/2018 per referente per la valutazione
- VISTO** il verbale prot. n. 716 del 02/05/2018 con gli esiti della valutazione comparativa effettuata dalla Commissione nella riunione del 02/05/2018
- VISTO il decreto prot. n. 800 del 17/05/2018 con il quale viene pubblicata la graduatoria definitiva e designato il docente a cui conferire l'incarico di referente per la valutazione

CONFERISCE

All' insegnate **MANCA DANIELA** nata a GENOVA, il 19/06/1959, codice fiscale MNCDNL56H59D969E in servizio presso l' I.C. San Gottardo – scuola dell'infanzia l'incarico per referente per la valutazione nell'ambito del progetto **10.2.1A-FSEPON-LI-2017-1** - della durata di ore 40 (QUARANTA)

Art. 1 - Oggetto della prestazione

La docente **MANCA DANIELA** si impegna a svolgere una prestazione aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE del progetto **10.2.1A-FSEPON-LI-2017-1**

COMPITI DELLA FIGURA DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il referente per la valutazione avrà il compito di coordinare le attività valutative inerenti tutto il progetto della scuola, nonché di costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'Invalsi. In particolare:

1. Cooperare con DS, DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti.
2. Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione.
3. Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati.
4. Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti.
5. Monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (valore target che il progetto dovrebbe raggiungere).
6. Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti.
7. Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

Art. 2 – Durata della Prestazione

La prestazione consiste in n. **40** (QUARANTA) ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione e con termine 31 agosto 2019 e comunque non oltre il 31 dicembre 2019.

Art. 3 – Corrispettivo della prestazione

Il compenso orario massimo per le attività di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE (nr. ore 40) è stabilito in € 23,22 (VENTITRE/22) . Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) foglio firma debitamente compilato e firmato che attestano le ore effettivamente svolte.
- 2) caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti che gli competono

Art. 4 – Compiti del REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

La docente **MANCA DANIELA** dichiara di aver preso visione dei compiti sopraindicati a lei richiesti .

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Si impegna a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa del progetto e ad aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, sulla piattaforma GPU la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando la password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto.

Obblighi accessori:

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. La sig.ra **MANCA DANIELA**, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Genova, 17/05/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Marco Casubolo
Documento firmato digitalmente

Firma per accettazione
(Daniela Manca)
