

**PROPOSTA DEL**

DI EFFETTUAZIONE DI **VIAGGIO D'ISTRUZIONE**

DA PARTE DEGLI ALUNNI DELL\_ CLASS\_\_ SEZ. \_\_\_\_\_

Data di effettuazione: \_\_\_\_\_ Durata viaggio: \_\_\_\_\_

Località ed itinerario: \_\_\_\_\_

Obiettivi-finalità didattico culturali: \_\_\_\_\_

**Programma:**

Partenza		Ritorno	
Orario	Località	Orario	Località

**Itinerario** seguito da e per Genova: \_\_\_\_\_

**Programma dettagliato del viaggio:** \_\_\_\_\_

**Alunni partecipanti** (elenchi divisi per classe allegati)

<b>Classe</b>	<b>Sez.</b>	<b>n. Alunni partecipanti</b>	<b>n. alunni iscritti nella classe</b>

**Docenti accompagnatori:** (dichiarazione assunzione obbligo di vigilanza allegata)

<b>Classe</b>	<b>Sez.</b>	<b>Docenti accompagnatori</b>

**Coordinatore dell'iniziativa:** Sig. \_\_\_\_\_

Per effettuare il viaggio di istruzione si intende utilizzare il seguente **mezzo di trasporto:**

- **Pullman** (n. 3 preventivi allegati)

	<b>Ditta</b>	<b>Pullman con n. posti</b>	<b>Costo compr. di IVA</b>
1			
2			
3			

Ditta prescelta: \_\_\_\_\_ (\*)

Spesa per ogni singolo alunno € \_\_\_\_\_

- **Treno**

Biglietto A/R per ogni singolo alunno € \_\_\_\_\_ (\*\*)

- **Gite di più giorni:**

- organizzazione curata direttamente dalla scuola:

- organizzazione affidata ad agenzia di viaggio:

Agenzia di viaggi o albergo		Costo compr. di IVA
1		
2		
3		

**Quota di partecipazione globale per alunno:**

Trasporto	Ingresso Musei ecc.	Albergo			Totale(***)

Note:

---

Genova,

IL RESPONSABILE DELL'ORGANIZZAZIONE

---

Visto:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Marco Casubolo

(\*) farà pervenire tutta la documentazione necessaria

(\*\*) è stata effettuata prenotazione

(\*\*\*) il versamento sarà effettuato sul ccp n. 17797168